

A Quien Corresponda:

Los empleados de [nombre de la compañía] son considerados trabajadores críticos y esenciales de la infraestructura como se define en el memorándum del Departamento de Seguridad Nacional el 19 de marzo de 2020 sobre la identificación de los trabajadores de infraestructuras críticas y esenciales durante la respuesta al COVID-19.

Esta guía establece que: "Si trabajas en una industria de infraestructura crítica, como se define el Departamento de Seguridad Nacional...tiene la responsabilidad especial de mantener su horario de trabajo normal".

El memorándum del Departamento de Salud y Servicios Sociales identifica "Trabajadores del transporte marítimo, incluso trabajadores portuarios, marineros, operadores de equipos" y "empleados que reparan y mantienen...naves marinas" como personal de infraestructura crítica e esencial.

Como empleador de trabajadores de infraestructuras críticas, [nombre de la compañía] solicita respetuosamente que el empleado que lleve esta carta pueda ir o volver a su lugar de trabajo para asegurar que esta infraestructura de transporte crítica no sea afectada.

Si tiene alguna pregunta, por favor contacte:

[Proporcione el punto de contacto de la compañía, título, número de teléfono y dirección de correo electrónico]

To Whom This May Concern:

_____ (company) employees are considered essential critical infrastructure workers as defined in the Department of Homeland Security's March 19, 2020 Memorandum on Identification of Essential Critical Infrastructure Workers During COVID-19 Response.

This guidance states that: "If you work in a critical infrastructure industry, as defined by the Department of Homeland Security . . . you have a special responsibility to maintain your normal work schedule."

The DHS memorandum identifies "Maritime transportation workers – port workers, mariners, equipment operators," and "employees who repair and maintain.....marine vessels" as essential critical infrastructure personnel.

As an employer of critical infrastructure workers, (name of company) respectfully requests that the employee bearing this letter be allowed to proceed to or from his/her place of employment to ensure this critical transportation infrastructure is not impacted.

If you have any questions, please contact:

[Provide company POC, title, phone number and email address]